



## CHARTRE DES ÉTUDES DOCTORALES DE L'INSTITUT SUPERIEUR DE GESTION INDUSTRIELLE DE SFAX

### 1 - Préambule

Dans toute la suite est appelé :

- *L'Institut Supérieur de Gestion Industrielle de Sfax (ISGI), l'établissement habilité à délivrer le diplôme de Doctorat,*
- *Doctorant<sup>1</sup>, l'étudiant<sup>1</sup> inscrit à l'ISGI et préparant une thèse de doctorat*
- *Directeur<sup>1</sup> de thèse, l'encadrant des travaux de recherche du doctorant*
- *Structure d'accueil, la structure de recherche à laquelle est rattaché le doctorant*
- *Commission de la formation doctorale.*

La charte des études doctorales de l'Université de Sfax conformément aux textes en vigueur, est signée par le *doctorant*, le *Directeur de thèse*, le responsable de la *structure d'accueil*, le *Président de la formation doctorale* et le *Directeur* de l'ISGI son objectif est de préciser sans ambiguïté les droits et les devoirs des différents signataires. Elle a pour ambition de les inviter à agir de manière professionnelle et à respecter les règles de l'intégrité scientifique, de manière à garantir une haute qualité scientifique.

Cette charte leur permet ainsi de se reconnaître en tant qu'acteur au cœur du processus de formation par la recherche. Les signataires de cette charte s'engagent à respecter et à appliquer l'ensemble de son contenu.

### 2 - Principes généraux

- Le choix du sujet de thèse est mené dans le cadre d'une concertation entre le *candidat<sup>1</sup>* postulant et son futur *Directeur de thèse*.
- Le sujet de thèse peut être interdisciplinaire et peut donc impliquer un ou plusieurs partenaires. Si besoin est, une convention spécifique est signée et doit préciser clairement les engagements de chaque partie.
- Le sujet de thèse doit s'inscrire dans le cadre d'un projet ciblé. Il fait avancer une problématique de recherche, propose des idées ou des techniques nouvelles. Il est nécessaire, à cet effet, de se fixer des objectifs clairs en relation avec les priorités nationales et de disposer de moyens en adéquation avec les objectifs fixés.
- Le *Directeur de thèse*, en concertation avec le *responsable de la structure d'accueil*, met à la disposition du *doctorant* les ressources disponibles jugées nécessaires au bon déroulement de son sujet de thèse ainsi qu'à sa formation à la recherche et par la recherche.
- La mobilité intersectorielle et/ou géographique est fortement encouragée. Cette dimension apporte une précieuse contribution au développement personnel et professionnel du *doctorant*.

<sup>1</sup> L'usage du masculin dans ce document a pour unique but d'alléger le texte





- Dans le cas d'une cotutelle/co-direction de thèse, il y a lieu de respecter les dispositions y afférant qui viennent compléter cette charte.

### 3 - Statut, rôle et engagements du doctorant

Le *doctorant* est à la fois un étudiant et un chercheur, de par ses droits et ses devoirs qui définissent son statut, son rôle et ses engagements.

#### Les droits du doctorant

- Le *doctorant* a droit à un encadrement personnel de la part de son *Directeur de thèse*, qui lui consacre une part significative et suffisante de son temps.
- Le *doctorant* est pleinement intégré dans sa *structure d'accueil*. Il a accès aux informations et aux diverses réglementations liées à ses activités de recherche et de formation. Il a aussi, le cas échéant, accès aux équipements et moyens informatiques disponibles pour accomplir, dans les meilleures conditions, son travail de recherche.
- Avec l'accord de son *Directeur de thèse*, il participe aux séminaires et conférences.
- Il est co-auteur des articles, communications, ouvrages, rapports internes ou industriels et copropriétaire des brevets<sup>2</sup> et logiciels dans lesquels sa contribution est jugée significative par son *Directeur de thèse*.
- Toute la production scientifique et technique relevant de la propriété intellectuelle et industrielle (brevet, logiciel, schéma, prototype, etc. ...) est soumise aux textes réglementaires en vigueur.
- L'exploitation des résultats obtenus : L'exploitation par le *doctorant* des résultats de sa recherche est possible dans le cadre d'une convention ou d'un contrat signé avec l'ISGI, sur avis du *Directeur de thèse* et du *responsable de la structure d'accueil*.

#### Les devoirs du doctorant

- Il doit respecter les règles relatives à la vie collective et veiller à appliquer sans faille les règles de l'intégrité scientifique, notamment respecter scrupuleusement la propriété intellectuelle et s'interdire toute sorte de plagiat<sup>3</sup> et de fraude.
- Il doit respecter les règlements internes de l'ISGI, ceux de la *structure d'accueil* et du (des) partenaire(s).
- Il doit respecter la réglementation fixée par la commission de la formation doctorale et doit notamment, suivre les enseignements, conférences et séminaires qu'elle organise afin qu'il puisse élargir son champ de connaissances et ses horizons disciplinaires.
- Au niveau individuel, le *doctorant* fait avancer une problématique de recherche, propose des idées ou techniques nouvelles, apporte la rigueur et l'implication nécessaires à son travail de recherche. Il fait preuve d'initiative et d'autonomie et s'engage sur un temps et un rythme de travail établi en concertation avec son *Directeur de thèse*.

<sup>2</sup> Loi n° 2000-84 du 24 août 2000, relative aux brevets d'invention.

<sup>3</sup> Décret n° 2008-2422 du 23/06/2008, relatif au plagiat dans le domaine de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.





- Le *doctorant* suit les modules complémentaires (cours et séminaires organisés par la commission ou un autre partenaire) pour valider les 30 crédits sur un total de 180 crédits<sup>4</sup>.
- Il s'engage à informer son *Directeur de thèse* et la commission de la formation doctorale de tout changement dans sa situation professionnelle.
- Le *doctorant*, avec l'accord préalable et le soutien de son *Directeur de thèse*, diffuse et valorise ses résultats de recherche à travers des publications, brevets, rapports industriels et communications à des colloques et congrès nationaux et internationaux.
- Le *doctorant* rend compte régulièrement à son *Directeur de thèse*, de ses travaux et des difficultés éventuellement rencontrées.
- Le *doctorant* s'engage à informer l'ISGI de son devenir professionnel pendant une période de quatre années après l'obtention de son diplôme et répond aux enquêtes éventuelles de suivi de carrière professionnelle.
- En présence d'une convention avec un partenaire externe le *doctorant* s'engage à respecter les clauses de cette convention.

#### 4 - Encadrement des travaux de recherche

Suite à l'initiative du *Directeur de thèse*, du responsable de la *structure d'accueil*, du *Président de la commission des thèses* ou du *Directeur* de l'ISGI, plusieurs personnes et structures peuvent être mobilisées pour accompagner le *doctorant* dans sa formation, le conseiller et s'assurer de l'acquisition de compétences, telles que méthodes et techniques de recherche, capacités de communication, de vulgarisation, travail en équipe, management de projet, etc... L'encadrement garantit également l'accès du *doctorant* aux modules complémentaires (cours et séminaires organisés par la commission ou un autre partenaire). Le rapport annuel d'avancement de recherche, signé par le *Directeur de thèse*, doit faire ressortir les résultats obtenus en soulignant la progression des travaux de thèse, tout en incluant la liste des publications éventuelles.

Le *Directeur de thèse* :

- Est le garant du niveau scientifique et de la qualité du travail.
- Œuvre à faire soutenir la thèse dans les meilleurs délais, une fois les conditions de soutenance fixées par la commission sont respectés (publications, validation de crédits).
- Veille à l'adéquation scientifique entre le sujet de thèse et la politique scientifique de la *structure d'accueil*.
- Suit l'avancement des travaux du *doctorant* et propose à celui-ci de suivre toute formation complémentaire indispensable à ses recherches ou à son devenir professionnel.
- Mène des entretiens réguliers et fréquents avec le *doctorant* et veille à la bonne progression de ses recherches.
- Incite et aide le *doctorant* à participer à des congrès d'audience internationale et nationale, à des activités de valorisation de ses résultats de recherche et à la publication de ses travaux.

Parmi les engagements pris par le *Directeur de thèse* et le *doctorant*, la soutenance des travaux de recherche constitue, sur le plan de la valorisation, le maillon fort de l'accord contracté par

<sup>4</sup> Décret n° 2013-47 du 04/01/2013, relatif à la formation doctorale LMD de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.





les différentes parties. Cette soutenance doit couronner les efforts du *doctorant* et de son *Directeur de thèse* ainsi que celle de l'ensemble des composantes du système de la recherche universitaire.

## 5 - Médiation

Le non-respect des engagements pris par le *doctorant* ou par son *Directeur de thèse* peut faire l'objet d'une requête écrite argumentée de la part de l'une ou l'autre des deux parties auprès du Directeur de l'ISGI, sans que cela puisse préjuger de la responsabilité de l'une ou l'autre des deux parties. Le Directeur de l'ISGI peut engager, le cas échéant, une procédure de médiation interne à l'ISGI, menée par lui-même ou par le *Président de la commission*.

En cas de conflit persistant entre le *doctorant* et son *Directeur de thèse*, Le Directeur de l'ISGI peut faire appel à une procédure de médiation externe. Afin que le médiateur soit impartial, il peut être choisi, sur avis du comité scientifique et pédagogique de la commission des thèses et approbation du Directeur de l'ISGI, parmi les membres, Maîtres de conférences ou Professeurs, de la commission des thèses du même domaine. Le médiateur écoute toutes les parties concernées et propose une solution qui vise à convaincre les parties concernées pour l'accepter en vue de l'achèvement de la préparation de la thèse. En cas d'échec de cette médiation, un dernier recours écrit et argumenté peut-être porté par l'une des deux parties concernées directement, par la voie hiérarchique, au président de l'Université de Sfax.

## 6- Lu et approuvé

<b>Le doctorant</b>	<b>Le Directeur de thèse</b>
Nom & Prénom :	Nom & Prénom :
Date et signature :	Date et signature :
<b>Le Directeur de l'équipe d'accueil</b>	<b>Le Président de la commission des thèses</b>
Code : (LR/UR) :	
Nom & Prénom :	Date et signature :
Date et signature :	
<b>Directeur de l'ISGI Sfax</b>	
Date et Signature	

